

# **OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG** **przez HUZAR POWER Sp. z o.o. z s. w Krakowie**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsze Ogólne warunki świadczenia usług (OWŚU) mają zastosowanie do wszystkich umów świadczenia usług wykonywanych przez Spółkę HUZAR POWER Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieście w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000182476, jako Zleceniobiorcą.

2. Użyte w dalszej części Ogólnych Warunków Świadczenia Usług określenia oznaczają:

- Zleceniobiorca lub HP- Huzar Power Sp. z o.o. z s. w Krakowie
- Zleceniodawca lub Klient- kontrahent Huzar Power Sp. z .o.o. będący przedsiębiorcą w rozumieniu Kodeksu cywilnego
- Strony- Zleceniobiorca i Zleceniodawca  
Za Zleceniobiorcę/ Zleceniodawcę uznaje się również HP/ Klienta dokonujących sprzedaży lub zamiany podzespołów hamulcowych, części lub materiałów eksploatacyjnych, zaś postanowienia niniejszych OWS mają odpowiednie zastosowanie do tych umów..
- OWŚU- niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług przez Huzar Power Sp. z .o.o. w Krakowie
- Usługi- usługi regeneracji podzespołów hamulcowych oraz związane z nimi umowy sprzedaży części lub materiałów eksploatacyjnych oraz umowy zamiany podzespołów hamulcowych, a także wszelkie inne rodzaje usług wykonywanych w związku z regeneracją podzespołów.
- Oferta- przedstawione na piśmie, z określonym terminem obowiązywania, warunki świadczenia usług, wykonywane w ramach przedsiębiorstwa HP, z zastrzeżeniem, że żadne informacje zamieszczone w katalogach, folderach i materiałach reklamowych nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego; podobnie wszelkie ilustracje, opisy, rysunki udostępnione Zleceniodawcy mają wyłącznie charakter informacyjny, chyba że wyraźnie postanowiono inaczej.
- Protokół przekazania i odbioru Usługi/Towaru - opis prac przeprowadzonych w trakcie wykonania Usługi oraz niezbędne dane i informacje na temat Usługi
- Podzespoły – elementy dostarczone do Huzar Power Sp. z o.o. do naprawy/regeneracji

3. W zakresie usług świadczonych przez HP wyłączone jest stosowanie jakichkolwiek innych postanowień czy wzorców umownych, w szczególności: ogólnych warunków umów, wzorów umów czy regulaminów stosowanych przez Zleceniodawcę. Brak wyraźnego sprzeciwu HP wobec innych niż OWŚU ogólnych warunków, wzorów umów, regulaminów, itp., nie może być interpretowany jako ich akceptacja przez HP. W razie zmiany warunków OWŚU, dla Stron pozostają wiążące każdorazowo OWŚU obowiązujące w dniu przyjęcia Oferty złożonej przez HP.

4. Przyjęcie oferty, poprzez wysłania zamówienia bądź dostarczenia podzespołów do Zleceniobiorcy oznacza pełną akceptację OWŚU przez Zleceniodawcę.

## **II. ZAWARCIE UMOWY**

1. Podstawą zawarcia umowy jest złożenie zamówienia przez Zleceniodawcę w odpowiedzi na Ofertę Zleceniobiorcy, bądź przesłanie podzespołów do Zleceniobiorcy.

Przesłanie zamówienia bądź dostarczenie podzespołów oznacza zawarcie umowy oraz zgodę na stosowanie OWŚU bez jakichkolwiek modyfikacji.

W razie złożenia przez Zleceniodawcę pisemnego oświadczenia - najpóźniej do chwili przyjęcia Oferty - o braku zgody czy zastrzeżeniach do OWŚU, umowa pomiędzy Stronami nie zostaje zawarta.

2. W przypadku złożenia zamówienia przez Zleceniodawcę bez otrzymania uprzedniej pisemnej Oferty, do zawarcia umowy dochodzi z chwilą wpłynięcia zamówienia do Zleceniobiorcy.
3. W przypadku wysłania podzespołów przez Zleceniodawcę bez uprzedniego pisemnego zamówienia, do zawarcia umowy dochodzi po dostarczeniu podzespołów do Zleceniobiorcy.
4. Strony wyłączają możliwość milczącego (dorzumianego) zawarcia umowy.

### **III. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena za Usługi będzie każdorazowo określana w ofercie. Ostateczna cena obowiązująca Strony ustalona jest w oparciu o stan uzgodnień obowiązujący w chwili pisemnego potwierdzenia zamówienia bądź dostarczenia podzespołów do Zleceniobiorcy. Jeśli oferta nie została wystosowana, a uzgodnienia nie zostały poczynione obowiązującymi cenami są ceny cennikowe aktualne na czas wpłynięcia zamówienia bądź podzespołów do Zleceniobiorcy.
2. Jeśli cena będzie wyrażona w innej walucie niż złoty polski, to przyjmuje się, że jest ona płatna w równowartości tej kwoty w złotych, według kursu sprzedaży danej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu wystawienia przez HP faktury VAT.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić cenę w terminie wskazanym w ofercie lub, jeśli termin zapłaty nie został w niej określony, w terminie wskazanym w wystawionej przez HP fakturze VAT. Płatność uważa się za dokonaną z chwilą wpływu należności na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.
4. Ceny podawane przez Zleceniobiorcę są cenami netto i zostaną powiększone o należny - wg obowiązujących przepisów-podatek VAT.
5. W przypadku opóźnienia Zleceniodawcy z zapłatą ceny z jakiegokolwiek umowy zawartej pomiędzy Stronami, Zleceniobiorca ma prawo powstrzymania się z realizacją pozostałych umów i przekazaniem już wykonanych Usług, do czasu zapłaty przez Zleceniodawcę wszelkich wymagalnych należności.
6. Jeśli w trakcie wykonywania Usług okaże się, że konieczne jest wykonanie dodatkowych Usług lub sprzedaż dodatkowych części lub materiałów eksploatacyjnych związanych z wykonywaną Usługą, nieobjętych Ofertą, HP zawiadomi o tym Zleceniodawcę telefonicznie, mailowo bądź faxem, wskazując zakres prac/ części/ materiałów dodatkowych oraz proponując wysokość dodatkowego wynagrodzenia. Po uzyskaniu na powyższe zgody Zleceniodawcy, HP przystąpi do wykonywania prac dodatkowych.
7. W przypadku pogorszenia się sytuacji finansowej Zleceniodawcy w stopniu, który w ocenie Zleceniobiorcy zagraża terminowej zapłacie ceny, HP przysługują uprawnienia wymienione w ust.5, chyba że Zleceniodawca zaoferuje akceptowalne dla HP zabezpieczenie płatności. Dodatkowo HP służy również uprawnienie do zmiany- w stosunku do przyszłych umów- warunków płatności, w szczególności cofnięcia kredytu kupieckiego tj. płatności z odroczonym terminem.  
W przypadku, gdy:
  - otwarte zostanie postępowanie likwidacyjne Zleceniodawcy;
  - wobec Zleceniodawcy zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego albo naprawczego, HP ma prawo odstąpienia od umowy.
8. Zleceniodawca nie może dokonywać potrącenia swoich wierzytelności w stosunku do Zleceniobiorcy, z wierzytelnościami HP wynikających z wykonanych Usług.
9. Przeniesienie jakichkolwiek praw Zleceniodawcy wynikających z umów zawartych z HP, wymaga uprzedniej pisemnej zgody HP.

#### IV. ODBIÓR USŁUGI. GWARANCJA NA USŁUGI

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do starannego zbadania rzeczy objętych Usługą w chwili odbioru, pod względem ilościowym, zgodności ze specyfikacją techniczną określoną w zamówieniu oraz pod kątem ewentualnych widocznych wad, a także podpisania dokumentu wydania. Podpisanie dokumentu wydania oznacza potwierdzenie zgodności wskazanych parametrów z zamówieniem i brakiem wad, które mogłyby zostać wykryte przy bardzo starannym zbadaniu towaru podczas odbioru.

2. Strony ustalają, że koszt załadunku rzeczy objętych Usługą spoczywa na Zleceniobiorcy a koszt rozładunku na Zleceniodawcy. Koszty transportu ponosi Zleceniodawca, chyba że uzgodniono inaczej.

3. Huzar Power na swoje usługi udziela gwarancji, pod warunkiem, że rzeczy objęte Usługą będą użytkowane zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi wymogami technicznymi. Okres gwarancji jest każdorazowo określany w ofercie.

4. Wady wykonania Usług Zleceniodawca zobowiązany jest zgłosić w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady pod rygorem utraty uprawnień z gwarancji w zakresie wykrytych, a niezgłoszonych wad. Zgłoszenie musi nastąpić w formie pisemnej za zwrotnym poświadczeniem odbioru i zawierać specyfikację rzeczy dotkniętych wadą oraz opis wady, a także podpis osoby umocowanej do reprezentowania Zleceniodawcy.

5. HP przystąpi do usuwania wad w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zleceniodawcę i dostarczenia rzeczy do HP, względnie odbioru rzeczy przez HP od Zleceniodawcy, jeśli tak uzgodniono. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonej wady na własny koszt.

W razie ustalenia, że zgłoszenie wad jest nieuzasadnione, Zleceniobiorca ma prawo obciążyć Zleceniodawcę kosztami związanymi z weryfikacją wad ( np. czas pracy, koszt diagnostyki, uczestnictwo przedstawicieli HP w badaniu/ komisji, dodatkowe materiały, itp.), a gdy wykonana została- uzgodniona wcześniej przez Strony jako niezbędna- ekspertyza, również kosztami jej sporządzenia.

6. W przypadku zgłoszenia reklamacji wymagającej oględzin przedmiotu reklamacji z udziałem stron (komisji ), strona zwołująca zobowiązana jest poinformować drugą stronę o terminie i miejscu oględzin z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem ( obejmującym dni robocze ). Informacja o zwołaniu komisji powinna również uwzględniać dodatkowe, istotne szczegóły dotyczące przedmiotu reklamacji, np. okoliczności stwierdzenia wady.

W razie niepowiadomienia drugiej strony o terminie i miejscu oględzin w sposób opisany wyżej, ewentualne ustalenia dokonane pod nieobecność tej strony nie są wiążące i nie mogą stanowić podstawy do żadnych roszczeń związanych z przedmiotem reklamacji a procedura oględzin musi zostać powtórzona chyba, że strona nieobecna wyraźnie zgodzi się z ustaleniami dokonanymi bez jej udziału.

Postanowienia pkt. 5 dotyczące ponoszenia kosztów reklamacji uwzględnionych/ nieuwzględnionych mają odpowiednie zastosowanie.

7. Huzar Power Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za reklamacje wynikłe z niewłaściwego użytkowania zregenerowanych zaworów. Zastrzeżenie to, dotyczy również firm trzecich, które nie bezpośrednio korzystają z usług Huzar Power Sp. z o.o. Koszty za tego typu postępowanie reklamacyjne ponosi Klient.

8. Wszczęcie postępowania reklamacyjnego nie zwalnia Zleceniodawcę z obowiązku zapłaty ceny za wydane rzeczy objęte Usługą.

9. Huzar Power nie ponosi odpowiedzialności za szkody pośrednie i następne oraz utracone korzyści przez Zleceniodawcę oraz strony trzecie działające w imieniu lub na rzecz Zleceniodawcy a także wszelkie szkody poniesione przez strony, które niebezpośrednio

korzystają z usług Huzar Power czy na rzecz których Zleceniodawca działa. Niemniej jednak, w przypadku podniesienia takich roszczeń, Zleceniodawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Huzar Power o okolicznościach powstania szkody, zadbać o zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz umożliwić weryfikację przedmiotu usługi. W razie potrzeby dokonania komisyjnych oględzin odbywają się one obligatoryjnie z udziałem Huzar Power. Do procedury zwołania mają zastosowanie pkt.5 i 6.

10. Strony wyłączają odpowiedzialność HP z tytułu rękojmi.

## **V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną wskutek zdarzenia siły wyższej. Dla celów OWŚU przypadek siły wyższej oznacza zdarzenie, na które Strony nie mają wpływu, uniemożliwiające Stronom wykonanie ich obowiązków, gdy zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili powstania obowiązku, a Strona, u której zdarzenie wystąpiło, nie mogła go uniknąć lub opanować zdarzenia lub jego konsekwencji. Brak środków finansowych nie jest uważany za przypadek siły wyższej.

Strona powołująca się na zaistnienie zdarzenia siły wyższej zobowiązania jest niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie, podając opis zdarzenia, jego konsekwencje i przewidywany czas trwania.

2. Wszelkie spory wynikające z OWŚU lub umów, do których stosuje się ich postanowienia podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby HP.

3. OWŚU oraz umowy, do których stosuje się ich postanowienia podlegają prawu polskiemu.

4. Tytuły poszczególnych punktów OWŚU mają jedynie charakter redakcyjny a tekst OWŚU nie może być interpretowany na ich podstawie.

5. Jeżeli poszczególne postanowienia OWŚU okazałyby się nieważne lub nieskuteczne nie będzie to miało wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień a Strony zobowiązują się przyjąć takie postanowienia, które odzwierciedlać będą uprzednią wolę Stron w sposób skuteczny dla wykonania wzajemnych zobowiązań.

6. Jakikolwiek zmiany OWŚU wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.